



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระบาท
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ธันวาคม ๒๕๖๓)

.....

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบด้วยมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระบาท จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๒ ๕

(นางสาวฉวีวรรณ แก้วเขียว)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระบาท

รายละเอียดแบบท้ายประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓ ถึง เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓)

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาพระบาท อำเภอเขยริ่งใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน(๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๓๙๐๙๙๐๒๒๓๒๙๙	นายถนอม กิ่งชูทอง	จ้างทำพวงมาลา วันที่ ๑๓ ตค ๖๓	๑,๐๐๐.๐๐	๑๒ ตค ๖๓	๐๐๓/๒๕๖๔	๒
๒	๓๘๐๐๙๐๙๕๕๑๘๐๗	นางสาวจินตนา ชุ่มน้อย	จ้างซ่อมคอมพิวเตอร์	๗๙๐.๐๐	๑๖ ตค ๖๓	๐๑๒/๒๕๖๔	๒
๓	๓๘๐๐๙๐๙๕๕๑๘๐๗	นางสาวจินตนา ชุ่มน้อย	จ้างซ่อมคอมพิวเตอร์	๒,๙๐๐.๐๐	๑๖ ตค ๖๓	๐๑๓/๒๕๖๔	๒
๔	๓๘๐๐๙๐๙๕๕๑๘๐๗	นางสาวจินตนา ชุ่มน้อย	จ้างซ่อมคอมพิวเตอร์	๖๐๐.๐๐	๒๙ ตค ๖๓	๐๑๘/๒๕๖๔	๒
๕	๘๐๓๕๕๓๐๐๑๖๓๑	หจก.ซีดีเอส เทรตติ้ง	ซื้องานบ้านงานครัว สำนักจัด จำนวน ๘ รายการ	๓,๖๕๕.๐๐	๕ พย ๖๓	๐๒๑/๒๕๖๔	๒
๖	๓๘๐๐๙๐๙๕๕๑๘๐๗	นางสาวจินตนา ชุ่มน้อย	จ้างซ่อมเครื่องพิมพ์	๙๙๐.๐๐	๑๓ พย ๖๓	๐๒๔/๒๕๖๔	๒
๗	๕๘๐๐๖๐๐๑๑๖๓๑๙	นายวิชัย บุชการณ	จ้างซ่อมเปลี่ยนแบตเตอรี่รถยนต์สันกลาง	๒,๘๐๐.๐๐	๒๘ ตค ๖๓	๐๔๐/๒๕๖๔	๒
รวมทั้งสิ้น				๑๒,๗๙๕.๐๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- ระเบียบที่ระเบียบตามลำดับวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- ระเบียบของประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
 - หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐
 - หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

วันที่ที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕๔/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑-๓