เล่มที่……/……

**ใบเบิกพัสดุ**

ส่วนราชการ อบต.เขาพระบาท

วันที่…23……. เดือน…ธันวาคม……. พ.ศ. …2559...

ข้าพเจ้าขอเบิกพัสดุตามรายการต่อไปนี้เพื่อใช้งานสำนักงานปลัด (โครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ  
กรณีฉุกเฉิน (อุทกภัย) ..........................................................................................................................…………

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำดับที่ | รายการ | จำนวนหน่วย | | หมายเหตุ |
| ขอเบิก | เบิกได้ |
| 1 | ข้าวสาร (ถุงละ 5 กิโลกรัม) | 3,650 ถุง | 3,650  ถุง |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| อนุมัติให้เบิกจ่ายได้  ………………………………… ผู้สั่งจ่าย | ……….………...………………… ผู้เบิก  (……………………..……………)  ตำแหน่ง……………………………………………… |
| ได้ตรวจจำนวน ลงบัญชีแล้ว  ……………………………….... เจ้าหน้าที่พัสดุ | ได้มอบให้………………………………………………………………  เป็นผู้รับของแทน…..……………….………………………………  (ลงชื่อ)…………….…………………………………………. ผู้มอบ  (ลงชื่อ)……………………………..….…………………..ผู้รับมอบ  วันที่.............................................................................. |
| ได้รับของไปถูกต้องแล้ว  (……………….………..………)  วันที่ .…./…………../……… |